Управление культуры и искусства Администрации города Новочеркасска
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА им. С.В. Рахманинова»

тел. 318-02-15 г. Новочеркасск ул. Бердичевского, 9

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ. С.В. РАХМАНИНОВА" Г. НОВОЧЕРКАССКА
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Федеральное казначейство, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 28 Январь 2026 г. 14:24:08

УТВЕРЖДАЮ:
директор МБУ ДО «ДМШ им. С.В. Рахманинова»
_____Л.В. Федорова
Приказ № 10-ОД от 13.01.2026г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДМШ им. С.В. Рахманинова» г. Новочеркасска на 2026 год

План по противодействию коррупции в МБУ ДО «ДМШ им. С.В. Рахманинова» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 г. № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 21.11.2011 г. № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
- Указ президента РФ от 19 мая 2008 г. № 815 «О мерах по противодействию коррупции».
- Постановления Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 г. Москва «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений			
1.1	Утверждение состава комиссии по противодействию коррупции в ДМШ	январь	Директор Федорова Л.В.
1.2	Обеспечение выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год в рамках компетенции администрации школы	в течение года	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
1.3	Обновление существующих и разработка новых локальных актов в соответствии с Федеральным законом « О противодействии коррупции» № 273-ФЗ от 25.12.2008г	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
1.4	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 раз в квартал	Комиссия по противодействию коррупции

1.5	Знакомство коллектива ДМШ с новыми постановлениями в законодательстве о борьбе с коррупцией	в течение года	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
1.6	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	в течение года	Директор Федорова Л.В.
1.7	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	по факту выявления	Директор Федорова Л.В
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, учащихся МБУ и их родителей			
2.1	Регулярное обновление информационного стенда «Коррупции - нет!»	в течение года	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
2.2	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - Устава, с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	в течение года	Директор Федорова Л.В., заместитель директора по ВР Воронине Е.В.
2.3	Проведение образовательной деятельности с учащимися с целью ознакомления их с личными правами и обязанностями	в течение года	заместитель директора по УВР Пойманова Е.В.
2.4	Организация индивидуальной консультативной помощи сотрудникам по вопросам соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, а также формирования негативного отношения к дарению подарков, соблюдения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции

2.5	Разработка Памятки сотрудникам по вопросам недопущения коррупционных действий в служебной деятельности	январь-февраль	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
3. Организация взаимодействия с родителями и общественностью, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности учреждения			
3.1	Поддержка и совершенствование интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности ДМШ	в течение года	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
3.2	Размещение на официальном сайте ДМШ муниципального задания и отчета о его исполнении	в течение года	заместитель директора по УВР Пойманова Е.В.
3.3	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) директора и сотрудников ДМШ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции	по мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции
3.4	Обсуждение на родительских собраниях тем по формированию антикоррупционного мировоззрения, вопроса антикоррупционного образования	в течение года	заместитель директора по УВР Пойманова Е.В.
3.5	Организация и проведение социологического мониторинга среди родителей воспитанников по вопросам отношения к коррупции «Удовлетворенность родителей качеством образования»	декабрь	заместитель директора по ВР Воронина Е.В.
4. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции			
4.1	Организация контроля, в т. ч. и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности учреждения, в том числе: • законности расходования бюджетных средств, • распределения стимулирующей части фонда оплаты труда, • выполнением условий муниципальных контрактов	в течение года	Директор Федорова Л.В., главный бухгалтер Титова Е.Ф.
4.2	Соблюдение требований, установленных Федеральным законом от 18 июля 2011г. № 223 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических	в течение года	Главный бухгалтер Титова Е.Ф.

	лиц» и Федеральным законом от 5 апреля 2013 г № 44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»		
4.3	Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования	по плану	Главный бухгалтер Титова Е.Ф., заместитель директора по ВР Воронина Е.В., заведующий хозяйством Осипова И.Г.
4.4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ДМШ	в течение года	Комиссия по противодействию коррупции
4.5	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов об окончании школы	в течение года	Директор Федорова Л.В., заместитель директора по УВР Пойманова Е.В.