Приложение № 1
к приказу № 11-ОД
от «10» 01 2024 г.
УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО
«ДМШ им. С.В. Рахманинова»
Л.В. Федорова

Подписано цифровой подписью: Федорова Людмила Васильевна
DN: E=uc_fk@roskazna.ru, S=77 Москва, ИНН ЮЛ=7710568760, ОГРН=1047797019830, STREET="Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1", L=г. Москва, C=RU, O=Казначейство России, CN=Федеральное казначейство
Причина: Я являюсь автором этого документа
Дата: 26 Декабрь 2025 г. 15:43:33

Положение
о сотрудничестве с правоохранительными органами Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкальная школа им. С.В. Рахманинова»

1.Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального Закона от 25.02.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила организации деятельности по взаимодействию МБУ ДО «Детская музыкальная школа им. С.В. Рахманинова» (далее Школа) с правоохранительными органами, определяет содержит описание процесса взаимодействия с правоохранительными органами.

1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия Школы с правоохранительными органами распространяются на всех работников Школы.

1.4. Основными задачами взаимодействия сторон являются:

• выявление и устранение причин, порождающих коррупцию, выработка механизмов защиты от проникновения коррупции в Школу;

• осуществление профилактики правонарушений, в том числе коррупционного характера путем организации взаимодействия с правоохранительными и контролирующими органами по своевременному реагированию на факты, приводящие к дестабилизации работы Школы.

1.5. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения директором школы и действует до принятия нового.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы.

2.1.1. Письменные обращения – это обобщенное название различных по содержанию документов и писем, используемых в качестве инструмента оперативного информационного обмена между Школой и правоохранительными органами.

2.1.2. Устные обращения – это обращения, поступающие во время личного приема от руководителя школы и или его заместителей у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2.2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2.3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов Школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организации (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2.4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов Школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов, и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершенствовании действий произошло нарушение прав и интересов Школы.

3.Сотрудничество и порядок обращения в правоохранительные органы

3.1. Школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных нарушений, о которых работникам Школы стало известно.

3.2. Школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3.3 Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Школе.

3.4. Администрация Школы и ее сотрудники должны оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3.5. Администрация Школы и ее сотрудники не должны допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3.6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений (сотрудниками Школы) с обязательным участием директора Школы.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

Формами взаимодействия Школы с правоохранительными органами являются:

4.1. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности Школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4.2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4.3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупционных факторов.